

การจัดความสูญ เปล้าออกจากระบบ การจัดซื้อจัดจ้าง

Lean Procurement Workshop

กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของแทบจะถูกบริษัทมีขั้นตอนที่มุ่งมุ่งซ้ำซ้อนและสูญเปล้าแอบแฝงอยู่ตามจุดต่างๆในกระบวนการ นี่คือนี่ที่ไม่มีคุณค่าเพิ่ม และเป็นไขมันส่วนเกินที่จำเป็นต้องค้นหาให้พบและขจัดมันออกไปจากระบบ เพื่อให้ปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างมีประสิทธิภาพ และสามารถปรับตัวตอบสนอง ความต้องการของตลาดและรับมือความเร่งด่วนของลูกค้าได้อย่างทันที่

- เพื่อให้เข้าใจความจำเป็นและประโยชน์ของ Lean Procurement
- สามารถวิเคราะห์หาความสูญเปล้าในการบวนการจัดซื้อจัดหาและวิธีขจัดทิ้ง
- ทำให้เกิดแนวคิดหลากหลายเพื่อนำไปปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดหาให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น

หัวข้อสัมมนา (เวลา 09.00 - 16.00 น.)

- แนวคิดของ Lean
- ขอบข่าย Purchasing, Procurement, P&S Management
- ความจำเป็นและประโยชน์ของ Lean Procurement
- ตัวอย่างของการทำให้ระบบจัดซื้อจัดจ้างมีความ Lean
- หลักคิดในการวิเคราะห์หว่าอะไรคือสิ่งที่ “ไม่ Lean”
- วิเคราะห์ความ “ไม่ Lean” ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างทั่วไป
- ในวงจรการจัดซื้อจัดจ้างมีกิจกรรมใดบ้างที่ไม่เกิดประโยชน์ต่อลูกค้า
- วิเคราะห์กิจกรรมที่แม้ไม่เกิดประโยชน์ต่อลูกค้าแต่เป็นกิจกรรมที่จำเป็นต้องมี
- วิเคราะห์ความ “ไม่ Lean” ในวงจรจัดซื้อจัดจ้างตั้งแต่ PR ถึง PO, PR ถึง GR, PR ถึง Payment
- วิเคราะห์ความ “ไม่ Lean” โดยใช้ข้อคิดจากความสูญเสีย 7 ประการ
- ข้อคิดในการใช้ ABC Analysis เพื่อเพิ่มความ Lean ให้ระบบจัดซื้อจัดจ้าง
- ข้อคิดจาก Supply positioning เพื่อเพิ่มความ Lean ให้ระบบจัดซื้อจัดจ้าง
- วิธีรับมือกับงานด่วนในการจัดซื้อว่าจ้างอย่างมีประสิทธิภาพ
- จัด Workshop อย่างไรในบริษัทของท่านเพื่อหาและขจัด waste ในกระบวนการ และนำไปสู่ Lean Procurement
- อภิปราย ชี้แนะ สอบถาม

วิทยากร : **อ. เขียวชาญ รัตนามหัทธนะ**

C.P.M., A.P.P., MCIPS ผู้ก่อตั้งและเป็นนายกสมาคม
คนแรก ของสมาคมจัดซื้อฯ



The procurement processes of almost every company often involve complex and redundant steps, with hidden waste scattered throughout the process. These are non-value-added activities and excess fat that must be identified and eliminated from the system to ensure efficient procurement operations. This enables procurement operations to be efficient and responsive to market demands and customer urgencies in the VUCA/BANI business era, effectively and efficiently.

- To understand the necessity and benefits of Lean Procurement.
- Able to analyze and identify waste in procurement processes and methods for elimination.
- Generate various ideas to improve procurement processes to be more efficient and effective.

Seminar Topics (9:00 AM – 4:00 PM)




- * Meaning and Concepts of Lean
- * Scope of Purchasing, Procurement, and P&S Management
- * Necessity and Benefits of Lean Procurement
- * Examples of Making Procurement Systems Lean
- * Principles of Analyzing What is "Not Lean"
- * Analysis of "Non-Lean" Elements in General Procurement Systems
- * What Activities in the Procurement Cycle Do Not Benefit Customers?
- * Analysis of Activities That Are Not Customer-Beneficial but Necessary
- * Analysis of "Non-Lean" Elements in the Procurement Cycle from PR to PO, PR to GR, PR to Payment
- * Analysis of "Non-Lean" Elements Using the 7 Wastes Concept
- * Ideas on Using ABC Analysis to Enhance Leanness in Procurement Systems
- * Ideas from Supply Positioning to Enhance Leanness in Procurement Systems
- * Efficient Handling of Urgent Procurement Tasks
- * How to Conduct Workshops in Your Company to Identify and Eliminate Waste in Processes and Move Towards Lean Procurement
- * Discussion, Recommendations, Questions

<input type="checkbox"/>	รุ่นที่ 82	พ.28 ม.ค.2569
<input type="checkbox"/>	รุ่นที่ 83	พ.25 มี.ค.2569
<input type="checkbox"/>	รุ่นที่ 84	จ.27 เม.ย.2569
<input type="checkbox"/>	รุ่นที่ 85	พ.27 พ.ค.2569
<input type="checkbox"/>	รุ่นที่ 86	ศ.26 มิ.ย.2569

<input type="checkbox"/>	รุ่นที่ 87	จ.20 ก.ค.2569
<input type="checkbox"/>	รุ่นที่ 88	พ.26 ส.ค.2569
<input type="checkbox"/>	รุ่นที่ 89	พ.28 ต.ค.2569
<input type="checkbox"/>	รุ่นที่ 90	พ.ฤ.26 พ.ย.2569
<input type="checkbox"/>	รุ่นที่ 91	ศ.25 ธ.ค.2569

ค่าอบรม ท่านละ:	ZOOM Online	Onsite - Hotel
	3,300 + Vat 7%	4,300 + Vat 7%

ลงทะเบียนการอบรมได้ที่
www.judsue.com

ธนาคาร	สาขา	เลขที่บัญชี	ประเภทบัญชี
 ไทยพาณิชย์	ถนนศรีนครินทร์ (ซีคอนสแควร์)	164-260656-9	ออมทรัพย์
 กสิกรไทย	ซีคอนสแควร์ 2	017-8-18254-4	ออมทรัพย์
 กรุงเทพ	ซีคอนสแควร์	232-5-11198-3	ออมทรัพย์



บริษัท วันสเต็ป ทรนนิ่ง เซ็นเตอร์ จำกัด
(สำนักงานใหญ่)
88/133 ซอยอ่อนนุช 21/1 แขวงอ่อนนุช เขตสวนหลวง
กรุงเทพฯ 10250

One Step Training Center Co.,Ltd.
(Head Office)
88/133 Soi Onnut 21/1, Onnut, Suanluang,
Bangkok 10250

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร : 0105559107220
ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลงรายจ่ายได้ 200%
โทร. 062 951 2245, 092 464 9598