

กฎหมายสำคัญในงานจัดซื้อ

(Key Legal Aspects in Procurement)

วัตถุประสงค์หลักสูตร

1. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเข้าใจประเด็นของกฎหมายที่สำคัญในงานจัดซื้อ
2. เพื่อพัฒนาทักษะการจัดการข้อสัญญาและการปฏิบัติตามกฎหมาย
3. เพื่อสนับสนุนกระบวนการจัดซื้อที่โปร่งใสและมีความรับผิดชอบ
4. เพื่อให้สามารถวิเคราะห์และบริหารความเสี่ยงทางกฎหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หัวข้อสัมมนา (เวลา 09.00 - 16.00 น.)

Session 1: ความสำคัญของกฎหมายในงานจัดซื้อ

- บทบาทของกฎหมายในกระบวนการจัดซื้อ
- ความเสี่ยงที่เกิดจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย
- กรณีศึกษาจริงที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดกฎหมาย

Session 2: กฎหมายพื้นฐานในงานจัดซื้อ

- ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ (Civil and Commercial Code)
- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
- กฎหมายการแข่งขันทางการค้า (Competition Law)
- กฎหมายแรงงานและการว่าจ้าง
- กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค

Session 3: กฎหมายระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับงานจัดซื้อ (1 ชั่วโมง)

- INCOTERMS และกฎหมายการค้าระหว่างประเทศ
- กฎหมายควบคุมการส่งออก (Export Control Regulations)

Session 4: กฎหมายพิเศษในอุตสาหกรรมเฉพาะ

- กฎหมายสิ่งแวดล้อมและผลกระทบ
- กฎหมายสุขภาพและความปลอดภัย
- กฎหมายต่อต้านการทุจริต

Session 5: การบริหารข้อสัญญาในงานจัดซื้อ

- โครงสร้างของข้อสัญญา
- การมอบอำนาจเพื่อทำสัญญา
- ข้อกำหนดและเงื่อนไขสำคัญ (Terms and Conditions)
- การระบุความเสี่ยงในสัญญาและแนวทางจัดการ

Session 6: การปฏิบัติตามกฎหมาย (Compliance)

- แนวปฏิบัติที่ดีในการตรวจสอบความถูกต้อง
- การจัดการข้อร้องเรียนและข้อพิพาท
- การจัดตั้งระบบตรวจสอบภายใน

Session 7: การบริหารความเสี่ยงทางกฎหมายในงานจัดซื้อ (1 ชั่วโมง)

- วิธีการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง
- การจัดการความเสี่ยงเชิงรุก
- การใช้เทคโนโลยีเพื่อลดความเสี่ยง

หลักสูตรนี้ออกแบบมา เพื่อให้ผู้เรียนเข้าใจและสามารถประยุกต์ใช้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงานจัดซื้อได้อย่างมีประสิทธิภาพ ลดความเสี่ยงทางกฎหมาย และสนับสนุนให้กระบวนการจัดซื้อโปร่งใสและสอดคล้องกับข้อกำหนดทางกฎหมาย



วิทยากร :

ธีรกุล แก้วเครือคำ

C.P.K., C.P.S., Ms.IT, MBA

ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารกลยุทธ์ธุรกิจ และงานจัดซื้อ โลจิสติกส์และซัพพลายเชน



<input type="checkbox"/>	รุ่นที่ 13	ศ.23 ม.ค.2569
<input type="checkbox"/>	รุ่นที่ 14	ศ.20 ก.พ.2569
<input type="checkbox"/>	รุ่นที่ 15	พ.ค.19 มี.ค.2569
<input type="checkbox"/>	รุ่นที่ 16	อ.28 เม.ย.2569
<input type="checkbox"/>	รุ่นที่ 17	ศ.15 พ.ค.2569
<input type="checkbox"/>	รุ่นที่ 18	พ.ค.18 มี.ย.2569

<input type="checkbox"/>	รุ่นที่ 19	พ.ค.20 ส.ค.2569
<input type="checkbox"/>	รุ่นที่ 20	จ.21 ก.ย.2569
<input type="checkbox"/>	รุ่นที่ 21	อ.20 ต.ค.2569
<input type="checkbox"/>	รุ่นที่ 22	พ.ค.19 พ.ย.2569
<input type="checkbox"/>	รุ่นที่ 23	พ.ค.17 ธ.ค.2569

ค่าอบรม ท่านละ	ZOOM Online	Onsite - Hotel
	3,300 + Vat 7%	4,300 + Vat 7%

ลงทะเบียนการอบรมได้ที่
www.judsue.com

ธนาคาร	สาขา	เลขที่บัญชี	ประเภทบัญชี
 ไทยพาณิชย์	ถนนศรีนครินทร์ (ซีคอนสแควร์)	164-260656-9	ออมทรัพย์
 กสิกรไทย	ซีคอนสแควร์ 2	017-8-18254-4	ออมทรัพย์
 กรุงเทพ	ซีคอนสแควร์	232-5-11198-3	ออมทรัพย์



บริษัท วันสเต็ป ทรนนิ่ง เซ็นเตอร์ จำกัด
(สำนักงานใหญ่)
88/133 ซอยอ่อนนุช 21/1 แขวงอ่อนนุช เขตสวนหลวง
กรุงเทพฯ 10250

One Step Training Center Co.,Ltd.
(Head Office)
88/133 Soi Onnut 21/1, Onnut, Suanluang,
Bangkok 10250

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร : 0105559107220
ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลงรายจ่ายได้ 200%
โทร. 062 951 2245, 092 464 9598